**Załącznik Nr 1 do Ogłoszenia**

**FORMULARZ OFERTY**

Nazwa i adres Wykonawcy:

..........................................................................................................................

..........................................................................................................................

NIP..................................... REGON......................................

Adres, na który Zamawiający powinien przesyłać ewentualną korespondencję:

...............................................................................................................................

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

...............................................................................................................................

Numer telefonu:.............................................

Numer faksu...................................................

e-mail .............................................................

**Nazwa i siedziba Zamawiającego:**

**Polska Akademia Nauk Biblioteka Gdańska**,

80-858 Gdańsk, ul. Wałowa 15

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.), pn. **„Całodobowa kompleksowa ochrona obiektów Polskiej Akademii Nauk Biblioteki Gdańskiej”**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Usługa** | **Liczba miesięcy realizacji zamówienia/ ilość** | **Wynagrodzenie**  **brutto za jeden miesiąc świadczenia usługi w PLN** | **Wartość brutto PLN = kol. 3 x kol.4** |
| **1.** | **2.** | **3.** | **4.** | **5.** |
| Świadczenie usług ochrony osób i mienia | | 8 |  |  |
| **RAZEM:** | | | |  |

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę ryczałtową **za jeden miesiąc**:

netto…………………………………………

VAT…………………………………………..

brutto…………………………………………

Łącznie brutto za 8 miesięcy:…………………………

1. Oświadczamy, że od ………………… lat prowadzimy działalność na rynku jako licencjonowany podmiot wykonujący działalność z zakresu ochrony osób i mienia.
2. Oświadczamy, że ceny powyższe zawierają wszystkie koszty Wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Ogłoszeniem i uznajemy się za związanych określonymi w nim zasadami postępowania.
4. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą na okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 7 do niniejszego Ogłoszenia i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na zawartych tam warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności zawarte we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do niniejszego Ogłoszenia.
7. **OŚWIADCZAMY**, że *(\*niepotrzebne skreślić, a wymagane informacje uzupełnić, jeśli dotyczy*):

- nie zamierzamy powierzać wykonania części zamówienia podwykonawcom

- zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia niżej wymienionym podwykonawcom:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Część przedmiotu zamówienia powierzana do wykonania podwykonawcy | Nazwa podwykonawcy | Określenie części zamówienia  powierzanej do wykonania podwykonawcom (% lub w zł) |
|  |  |  |

1. Zgodnie z Rozdziałem VII ust. 16 Ogłoszenia wskazuję dostępność poniżej wskazanych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale VII ust. 1 pkt 6 Ogłoszenia w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych (jeżeli dotyczy):

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa oświadczenia lub dokumentu (lub odpowiednie odesłanie do dokumentu wymaganego w Ogłoszeniu np. Rozdział VII ust. 1 pkt 6 Ogłoszenia ): | Adres strony internetowej ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych |
|  |  |

1. Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem *(właściwe zaznaczyć):*  tak nie

*Zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36):*

*Mikroprzedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.*

*Małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.*

*Średnie przedsiębiorstwa to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.*

1. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[1]](#footnote-1). wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu[[2]](#footnote-2).
2. Składając ofertę, informujemy Zamawiającego, że wybór naszej oferty:

*(W przypadku wyboru opcji a), opcję b) należy przekreślić. W przypadku wyboru opcji b), należy uzupełnić wymagane informacje, a opcję a) przekreślić)*

1. nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
2. będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

|  |  |
| --- | --- |
| Z uwagi na to, iż wybór naszej oferty będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego wskazuję(emy) informacje, o których mowa w art. 91 ust. 3a ustawy: Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego[[3]](#footnote-3) | Wartość towaru lub usługi bez podatku od towarów i usług |
| ………………………………………………… | ………………………………………………. |
| ………………………………………………… | ………………………………………………. |

1. Strony oferty od….. do ….. stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2018 r., poz. 419 ze zm.). Zastrzegamy, że nie mogą być one udostępnione **oraz wykazujemy**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa *(wypełnić jeżeli dotyczy, w przypadku zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa zastosowanie mają zapisy określone w Rozdział IX ust. 17 Ogłoszenia)*
2. Oświadczamy, że jeżeli nastąpią jakiekolwiek znaczące zmiany przedstawione w naszych dokumentach załączonych do oferty natychmiast poinformujemy o nich Zamawiającego.
3. Oferta została złożona na ……. parafowanych i kolejno ponumerowanych stronach.
4. Do oferty dołączono następujące załączniki:

…………………………………….

…………………………………….

…………………………………….

……………….………………………..

(data, imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**Załącznik Nr 2 do Ogłoszenia**

Polska Akademia Nauk Biblioteka Gdańska

ul. Wałowa 15

80-858 Gdańsk

**Tel.** +48 583-015-523 **Fax** +48 583-015-523

Strona internetowa: [www.bgpan.gda.pl](http://www.bgpan.gda.pl)

**NIP:** 5251575083, **REGON:** 000325713-00102

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne pn. **„Całodobowa kompleksowa ochrona obiektów Polskiej Akademii Nauk Biblioteki Gdańskiej”** oświadczam co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie   
   art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie   
   art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp .

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

……………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..…………………...........…

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

………………………………………………………………..……….………………………………………..…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

……………………………………………………………………………………………………..………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..............................................., dnia ................. ................................

*miejscowość* *podpis*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**Załącznik Nr 3 do Ogłoszenia**

Polska Akademia Nauk Biblioteka Gdańska

ul. Wałowa 15

80-858 Gdańsk

**Tel.** +48 583-015-523 **Fax** +48 583-015-523

Strona internetowa: [www.bgpan.gda.pl](http://www.bgpan.gda.pl)

**NIP:** 5251575083, **REGON:** 000325713-00102

**Wykonawca:**

…………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

…………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne pn. **„Całodobowa kompleksowa ochrona obiektów Polskiej Akademii Nauk Biblioteki Gdańskiej”** oświadczam co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ..……………………………………………… *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu)*.

............................................, dnia .............................. ...............................

*miejscowość* *podpis*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w ……………………………………………………… *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ……………………………………………… w następującym zakresie: …………………………………………………………………..*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

..............................................., dnia .................... ..................................

*miejscowość* *podpis*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..............................................., dnia .................. ...................................

*miejscowość* *podpis*

**Załącznik Nr 4 do Ogłoszenia**

Polska Akademia Nauk Biblioteka Gdańska

ul. Wałowa 15

80-858 Gdańsk

**Tel.** +48 583-015-523 **Fax** +48 583-015-523

Strona internetowa: [www.bgpan.gda.pl](http://www.bgpan.gda.pl)

**NIP:** 5251575083, **REGON:** 000325713-00102

**Wykonawca:**

…………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

…………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE**

**DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne pn. **„Całodobowa kompleksowa ochrona obiektów Polskiej Akademii Nauk Biblioteki Gdańskiej”** oświadczam co następuje: oświadczam/my, że:

1. należę/my do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2018 r., poz. 798 z późn. zm.), wraz z następującymi wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty:\*
2. ………………………………………………………………...……………………
3. ……………………………………………………………………………………
4. ……………………………………………………………………………………
5. nie należę/my do grupy kapitałowej, wraz z innymi wykonawcami, którzy złoży odrębne oferty\*

**\* niepotrzebne skreślić**

Uwaga: w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć, wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

..............................................., dnia .................. ...................................

*miejscowość* *podpis*

**Załącznik Nr 5 do Ogłoszenia**

**Wykaz usług**

Dotyczy postępowania prowadzonego na podstawie art. 138 o ust. 2-4ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych   
(Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.),

Nazwa i adres Wykonawcy: …………….................................................................................................................................................................................................................................................

(w przypadku oferty wspólnej należy wymienić Wykonawcę, który realizował wskazane poniżej zamówienia)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **USŁUGA 1** | | |
| **1** | **Wykonawca** (nazwa) |  |
| **2** | **Przedmiot usługi** (opis pozwalający na stwierdzenie spełniania warunkuokreślonego w Rozdz. VI ust. 1 pkt 1 litera B tiret pierwszy Ogłoszenia o zamówieniu) |  |
| **3** | **Wartość usługi** (brutto) |  |
| **4** | **Termin wykonania** (od dd-mm-rr do dd-mm-rr) |  |
| **5** | **Zamawiający usługę** (nazwa i adres) |  |
| **6** | **Sposób dysponowania**  (niepotrzebne skreślić) | Zasób własny Wykonawcy / zasób innego podmiotu |
| **USŁUGA 2** | | |
| **1** | **Wykonawca** (nazwa) |  |
| **2** | **Przedmiot usługi** (opis pozwalający na stwierdzenie spełniania warunkuokreślonego w Rozdz. VI ust. 1 pkt 1 litera B tiret pierwszy Ogłoszenia o zamówieniu) |  |
| **3** | **Wartość usługi** (brutto) |  |
| **4** | **Termin wykonania** (od dd-mm-rr do dd-mm-rr) |  |
| **5** | **Zamawiający usługę**  (nazwa i adres) |  |
| **6** | **Sposób dysponowania**  (niepotrzebne skreślić) | Zasób własny Wykonawcy / zasób innego podmiotu |

**Uwaga:**

**Do każdej usługi wymienionej w wykazie należy dołączyć dowody potwierdzające, czy usługi zostały wykonane należycie.**

**Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.**

**W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**

…………………………………………………………

(data, imię i nazwisko oraz podpis

upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**Załącznik Nr 6 do Ogłoszenia**

**Wykonawca:**

…………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

…………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**WYKAZ OSÓB,**

**SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, W SZCZEGÓLNOŚCI ODPOWIEDZIALNYCH ZA ŚWIADCZENIE USŁUG ORAZ INFORMACJĄ O PODSTAWIE DO DYSPONOWANIA TYMI OSOBAMI**

Na potrzeby postępowania prowadzonego na podstawie art. 138 o ust. 2-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.), pn. „Kompleksowa całodobowa ochrona budynków Polskiej Akademii Nauk Biblioteki Gdańskiej” przedstawiamy:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Imię i nazwisko | Doświadczenie w latach | Wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r., o ochronie osób i mienia (Dz. U. 2017 r., poz. 2213 ze zm.) | Czy wykazywana osoba posiada pozwolenie na posiadanie broni obiektowej | Informacja o podstawie do dysponowania osobami[[4]](#footnote-4) |
| 1 |  |  |  | TAK / NIE\* |  |
| 2 |  |  |  | TAK / NIE |  |
| 3 |  |  |  | TAK / NIE |  |
| 4 |  |  |  | TAK / NIE |  |
| 5 |  |  |  | TAK / NIE |  |
| ….. |  |  |  | TAK / NIE |  |

…………………………………………………………

(data, imię i nazwisko oraz podpis

upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**Załącznik Nr 7 do Ogłoszenia**

**Umowa nr ...........................**

**UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG CAŁODOBOWEJ OCHRONY SIEDZIB**

**POLSKIEJ AKADEMII NAUK BIBLIOTEKI GDAŃSKIEJ**

W dniu……………….2020 r. w Gdańsku pomiędzy:

**Polską Akademią Nauk 00-901 Warszawa Plac Defilad 1,** reprezentowaną przez Prezesa Jerzego Duszyńskiego, w imieniu której na mocy pełnomocnictwa działa   
**dr Anna Walczak Dyrektor** Polskiej Akademii Nauk Biblioteki Gdańskiej z siedzibą w Gdańsku 80-858, ul. Wałowa 15; NIP 525-15-75-083, tel./fax +48 58 301-55-23

zwaną dalej „Zamawiającym” z jednej strony, oraz

a

firmą:

(jeśli Wykonawcą jest spółka z ograniczoną odpowiedzialnością lub Spółka akcyjna), Spółka pod firmą ………………………. Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (Spółka akcyjna) z siedzibą w (….-……) ……………………….. przy ul. ………………, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla ……………….. w ……………………….. Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS …………………………, NIP …………………., REGON ………………………..,kapitał zakładowy w wysokości ………………….zł, zwaną dalej *„Wykonawcą”*, reprezentowaną przez:

……………………………………………….

lub

(jeśli Wykonawca jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą)

……………………………. zamieszkałym w (….-……) …………………. przy ul. ………………., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ……………………………….. z siedzibą ………………………. przy ul. ……………………..., posiadający NIP: …………………………….., REGON ……………………………, PESEL ……………………………, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, zwanym dalej *„Wykonawcą”*,

łącznie zwanymi „Stronami”,

została zawarta umowa o następującej treści:

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.), pn. „Całodobowa kompleksowa ochrona obiektów Polskiej Akademii Nauk Biblioteki Gdańskiej”

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę zgodnie   
   ze złożoną ofertą - stanowiącą Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy, polegającą na stałej, całodobowej ochronie budynków Polskiej Akademii Nauk Biblioteki Gdańskiej, objętej obowiązkową ochroną w rozumieniu ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 2213), dalej jako „ustawa”, której zakres i sposób wykonania określa „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia”, zawarty w Ogłoszeniu o zamówieniu, stanowiący załącznik nr 2 do Umowy oparty na Planie Ochrony Obiektów PAN Biblioteki Gdańskiej zatwierdzony przez Komendanta Wojewódzkiego Policji w Gdańsku.
2. W przypadku przekazywania sygnałów z central alarmowych do Państwowej Straży Pożarnej w Gdańsku – realizacja usługi nastąpi od dnia uzyskania przez PAN Bibliotekę Gdańska zgody Komendanta Miejskiego PSP w Gdańsku na zmianę Operatora. Kopia Umowy Wykonawcy z Państwową Strażą Pożarną w Gdańsku stanowi integralną część Umowy, jako Załącznik nr 3.

3. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie kwalifikacje, wiedzę, uprawnienia, doświadczenie i środki materialne oraz urządzenia niezbędne do wykonania usługi oraz zobowiązuje się do jej wykonania z zachowaniem należytej staranności wymaganej w stosunkach tego rodzaju.

4. Usługa zostanie zrealizowana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz na ustalonych umową warunkach.

**§ 2**

**Zobowiązania Wykonawcy**

1. Wykonawca realizując przedmiot zamówienia w czasie trwania niniejszej umowy zobowiązuje się do:

1) Postępowania z najwyższą starannością wymaganą charakterem profesjonalnie wykonywanej działalności gospodarczej, biorąc na siebie całkowitą odpowiedzialność za wszystkie działania i zaniechania działania związane z zawodowym wykonywaniem tej działalności gospodarczej,

2) Zachowania w tajemnicy wszystkich informacji, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa osób i mienia podlegającego ochronie w czasie obowiązywania umowy oraz po jej rozwiązaniu, pod rygorem skutków prawnych,

3) Przedłożenia Zamawiającemu najpóźniej w dniu rozpoczęcia świadczenia usługi, imiennej listy pracowników realizujących przedmiot zamówienia, zatrudnionych na podstawie umowy o pracę u Wykonawcy, wraz z kopiami posiadanych przez tych pracowników zezwoleń (potwierdzonej kopii dokumentu potwierdzającego wpisanie na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej oraz kopii pozwolenia na broń obiektową).

4) Wyposażenia pracowników ochrony fizycznej w paralizator elektryczny o średniej wartości prądu w obwodzie przekraczającym 10 mA, odpowiedniego sejfu do przechowywania broni oraz uzyskanie odebrania przez uprawniony organ Policji pomieszczenia do przechowywania broni.

5) Wyposażenia pracowników ochrony fizycznej w pałkę typu Tonfa oraz kajdanki.

6) Zapewnienia interwencji zmotoryzowanego patrolu w możliwie najkrótszym czasie od chwili zarejestrowania alarmu oraz podjęcia czynności zmierzających do wyjaśnienia przyczyn zadziałania systemu alarmowego.

7) W przypadku stwierdzenia objawów przestępczego zamachu:

a) podjęcia czynności zmierzających do minimalizacji strat,

b) powiadomienie osób upoważnionych wymienionych w § 18.

**§ 3**

**Zobowiązania Zamawiającego**

1. Zamawiający umożliwi Wykonawcy prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy poprzez:
2. udostępnienie Siedziby na czas niezbędny do wykonania przedmiotu Umowy;
3. dostęp do informacji i środków technicznych niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy;
4. zapewnienie należytej współpracy z Wykonawcą ze strony przedstawicieli Zamawiającego.
5. Zamawiający zobowiązuje się do zrealizowania płatności za przedmiot niniejszej Umowy na warunkach określonych w niniejszej Umowie.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nadzoru nad sprawowaniem ochrony przez osobę upoważnioną.
7. Zamawiający zobowiązuje się informować Wykonawcę o sytuacjach zwiększających ryzyko powstania szkody w mieniu podlegającym ochronie.

5. Zamawiający w czasie trwania niniejszej umowy zobowiązuje się do:

1) Zapewnienia pomieszczenia dla pracowników ochrony fizycznej;

2) Utrzymywania w pełnej sprawności lokalnego system sygnalizacji włamania i p.poż., w szczególności poprzez dokonywanie odpowiednich czynności konserwacyjnych.

Wykaz osób upoważnionych do powiadamiania w razie alarmu:

a. ............................................................... tel. ............................................

b. ............................................................... tel. ............................................

c. ............................................................... tel. .............................................

**§ 4**

**Termin realizacji zamówienia**

1. Strony zawierają umowę na czas określony od dnia 01.10.2020 r. do dnia 31.05.2021 r.

**§ 5**

**Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie nie większej niż ………………... zł (słownie złotych: …………………….) brutto za cały okres realizacji zamówienia, tj. miesięcznie wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości ................................ (słownie: ......................................) zł brutto za każdy pełny miesiąc kalendarzowy świadczenia usługi.
2. W wynagrodzeniu, o którym mowa w ust. 1, ujęto wszelkie koszty, opłaty, wydatki, w tym koszty wyposażenia i wynagrodzenia pracowników ochrony, daniny i inne świadczenia, które Wykonawca zobowiązany jest ponieść w związku z prawidłową realizacją całego przedmiotu Umowy.
3. Umowa będzie rozliczana w okresach obejmujących jeden miesiąc kalendarzowy.
4. Płatności za wykonaną usługę, realizowane będą w terminie 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT. Faktury VAT będą wystawiane po zakończeniu każdego miesiąca.
5. Za datę zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.
6. W przypadku osoby fizycznej nie prowadzącej działalności gospodarczej, z należnego Wykonawcy wynagrodzenia Zamawiający potrąci zgodnie z obowiązującymi przepisami i na podstawie danych przedłożonych przez Wykonawcę: zaliczkę na podatek dochodowy od osób fizycznych, składkę na powszechne ubezpieczenie zdrowotne oraz składki na ubezpieczenie społeczne.
7. Wykonawca wystawia faktury VAT z następującymi danymi: Nabywca: Polska Akademia Nauk 00-901 Warszawa, Plac defilad 1 NIP 525-15-75-083, Odbiorca:

Polska Akademia Nauk Biblioteka Gdańska 80-858 Gdańsk, ul. Wałowa 15

1. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada nr identyfikacyjny NIP 525-15-75-083
2. Płatność na rzecz Wykonawcy może zostać pomniejszona o naliczone kary umowne na podstawie §11 ust. 3.

**§ 9**

**Personel Wykonawcy**

. Wykonawca zapewni niezbędny personel oraz narzędzia dla właściwego i terminowego wykonania Przedmiotu umowy.. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za nadzór nad zatrudnionym personelem oraz zobowiązany jest do wypełnienia wszystkich prawnych zobowiązań związanych z zatrudnieniem personelu.. Wykonawca nie może powierzyć wykonania umowy innym podmiotom lub osobom niż tym, których wykaz został przedstawiony wraz z Ofertą, stanowiącą Załącznik nr 1 do umowy, z zastrzeżeniem ust. 4-5.4. Zmiana lub zwiększenie liczby personelu zostanie zaakceptowana na piśmie przez Zamawiającego wyłącznie w przypadku, gdy kwalifikacje, doświadczenie i wykształcenie proponowanych osób będą równoważne lub wyższe od kwalifikacji, doświadczenia i wykształcenia osób wymaganych uprzednio przez Zamawiającego i gdy zostanie uzasadniona przez Wykonawcę, pod rygorem nieważności.

1. Zmiana, zmniejszenie lub zwiększenie liczby personelu w trakcie wykonywania umowy bez pisemnej akceptacji Zamawiającego, stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego na podstawie §12 ust. 1 pkt 9, niezależnie od obowiązku zapłacenia kary umownej, o której mowa w §11 ust. 1 pkt 7) Umowy.
2. Zmiana, zmniejszenie lub zwiększenie liczby personelu nie ma wpływu na wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Wszelkie koszty związane ze zmianą lub zwiększeniem liczebności personelu ponosi Wykonawca.

7. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać swoje obowiązki zatrudniając osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe, jednolicie umundurowane, wyposażone w środki łączności, ubiory służbowe i identyfikatory z nazwą firmy chroniącej oraz danymi personalnymi pracownika.8. Wykonawca ponosi całkowitą i pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania działań przez pracowników wykonujących przedmiot zamówienia.

9. Zamawiający lub upoważnieni przez niego pracownicy, mogą wydawać pracownikom Wykonawcy dyspozycje i polecenia w formie pisemnej lub ustnej z pominięciem Kierownictwa Wykonawcy. Odmowa ich wykonania może nastąpić jedynie w przypadku, jeżeli nie mieszczą się w przedmiocie zamówienia i są sprzeczne z przepisami prawa, oraz wpływają ujemnie na stan bezpieczeństwa chronionego mienia i osób.

10. Ponadto, w okresie obowiązywania niniejszej umowy, Wykonawca przejmuje   
na siebie pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody osobowe i rzeczowe, mające zdarzenie w czasie i na terenach objętych usługą przedmiotu zamówienia będące wynikiem działania lub zaniechania działania pracowników Wykonawcy.

11. Zamawiający, w ramach nadzoru nad ochroną zastrzega sobie prawo wnioskowania do Wykonawcy o wykluczenie ze składu pracowników ochrony, w stosunku do których stwierdzono w ramach nadzoru nie wywiązywanie się z obowiązków określonych w instrukcji ochrony. O fakcie tym Zamawiający powiadamia Wykonawcę, przedstawiając zakres naruszeń. Wykonawca bez ważnej przyczyny nie może odmówić wykluczenia takiej osoby i zobowiązany jest podjąć decyzję o wykluczeniu oraz uzupełnić skład pracowników ochrony w ciągu 3 dni roboczych od daty otrzymania wniosku Zamawiającego.

12. Wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia zastępstwa w razie choroby lub urlopu pracownika i powodu innych nieprzewidzianych okoliczności.

13. Na każdym etapie realizacji przedmiotu zamówienia, wykonawca zobowiązany jest do respektowania zasady równych szans i niedyskryminacji ze względu na rasę, płeć, pochodzenie, wiek, stopień sprawności, orientację seksualną, religię oraz światopogląd.

14. Zamawiający, stosownie do art. 29 ust. 3 a uPzp, wymaga, aby czynności wykonywane u Zamawiającego przez pracowników ochrony, polegające na bezpośredniej ochronie fizycznej osób i mienia, były wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r., poz. 1040, z późn. zm.), w pełnym wymiarze czasu pracy, z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2019 r., poz. 1564 z późn. zm.), przez cały okres realizacji zamówienia.

15. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

1. żądania złożenia przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
2. żądania złożenia przez Wykonawcę wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
3. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania zamówienia.

16. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, pod rygorem sankcji określonych w umowie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 14 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

1. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
2. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez, adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
3. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
4. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych.* Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

17. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§ 10**

**Podwykonawstwo**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie działań realizowanych w ramach niniejszej umowy podwykonawcy, w zakresie określonym w Ofercie Wykonawcy oraz firmom podwykonawców określonym w Ofercie.

2. Wykonawca nie może rozszerzyć podwykonawstwa poza zakres wskazany w Ofercie Wykonawcy oraz rozszerzyć podwykonawstwa o firmy inne niż wskazane w Ofercie bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

3. Za działania lub zaniechania podwykonawcy Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka.

4. W razie naruszenia przez Wykonawcę postanowień ust. 1-2, Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym na podstawie § 12 ust. 1 pkt 9) niezależnie od prawa odmowy wypłaty wynagrodzenia za usługi świadczone przez podwykonawców w innym zakresie niż wskazany w Ofercie lub przez inne firmy podwykonawców niż wskazane w Ofercie.

5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Zapisy stosuje się także wobec dalszych podwykonawców.

7. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

**§ 11**

**Kary umowne**

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:

1) nieterminowego przyjazdu grupy (patrolu) interwencyjnej – w wysokości 15 % miesięcznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 2 Umowy;

) odstąpienia przez którąkolwiek ze stron od niniejszej umowy z winy Wykonawcy - kwotę w wysokości trzykrotność kwoty miesięcznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 2 Umowy;3) nienależytego wykonywaniu przedmiotu umowy przez Wykonawcę – w wysokości 15 % miesięcznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 3 Umowy, za każdy stwierdzony przypadek;

1. w przypadku utraty, zniszczenia, zniekształcenia, ujawnienia lub wykorzystania przez Wykonawcę jakichkolwiek danych, pozyskanych przy wykonywaniu umowy, w tym informacji mogących mieć charakter informacji poufnych, oraz danych, o których mowa w § 17 umowy, w innych celach niż określone w umowie w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy;
2. w przypadku wykonania usług objętych umową przez podmiot lub osobę inną niż określoną w Ofercie Wykonawcy i niezaakceptowaną uprzednio przez Zamawiającego - w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1 Umowy;
3. w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 Umowy za każdy stwierdzony przypadek w przypadku niezatrudnienia przez Wykonawcę wymaganych w OPZ osób na umowę o pracę, zaangażowanych bezpośrednio w realizację umowy, które wskazał w Ofercie;
4. w przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę zgodnie z żądaniem Zamawiającego, o którym mowa w § § 9 ust. 15 któregokolwiek z dokumentów tam określonych we wskazanym terminie, lub nieudzielenia wyjaśnień, o których mowa w § 9 ust. 15 lit. b) lub uniemożliwienia Zamawiającemu przeprowadzenia kontroli, o której mowa w § 9 ust. 15 lit. c ) - w wysokości 1 000,00 zł za każdy przypadek ww. naruszenia;
5. w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności pracownika świadczącego usługę ochrony osób i mienia – kwoty w wysokości 0,05% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy – za każdy nieusprawiedliwiony dzień nieobecności pracownika;
6. w razie opóźnienia Wykonawcy w przekazaniu dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego ubezpieczenia, ponad termin określny w § 15 Umowy - w wysokości 100 zł, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;

12) niedotrzymania terminu, o którym mowa w § 4 Umowy – kwoty w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy – za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy.

1. Kary umowne mogą podlegać łączeniu.
2. Roszczenia z tytułu kar umownych będą pokrywane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub bezpośrednio przez Wykonawcę na podstawie skierowanego do Wykonawcy wezwania do zapłaty, w zależności od wyboru Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty zastrzeżonych kar umownych na rachunek wskazany przez Zamawiającego w nocie obciążeniowej, w terminie 14 dni od dnia otrzymania takiej noty o ile taka forma pokrycia kar umownych zostanie wybrana na podstawi ust. 3.
4. Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
5. Odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty kar umownych.

**§ 12**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy w całości lub w części (a w zakresie, w jakim umowa jest umową o świadczenie usług, wypowiedzieć ją w trybie natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia) gdy::

1) Wykonawca wykonuje umowę w sposób sprzeczny z umową, nienależycie lub w realizowanych pracach nie stosuje się do zapisów umowy, w szczególności nie wywiązuje się z obowiązku określonego w §2 i §15 Umowy, i nie zmienia sposobu wykonania umowy lub nie usunie stwierdzonych przez Zamawiającego uchybień mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu – w terminie do 30 dni od dnia upływu terminu określonego w wezwaniu. Obowiązku wezwania do usunięcia uchybień nie stosuje się w sytuacjach, w których z uwagi na charakter danego uchybienia nie można go już usunąć lub wymagane było jego natychmiastowe usunięcie. W wypadku wskazanym w zdaniu poprzednim termin 30 dniowy przewidziany na odstąpienie liczony jest od dnia, w którym Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie;

2) Wykonawca zaprzestanie realizacji Umowy lub opóźnienie w stosunku do terminów określonych w §2 Umowy, będzie trwało dłużej niż 5 dni – w terminie do 30 dni od upływu piątego dnia opóźnienia;

3) jeżeli Wykonawca złoży fałszywe oświadczenie w ramach realizacji umowy albo oświadczenie niekompletne, którego nie uzupełni w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie – w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn;

4) jeżeli Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności albo wszczęto wobec niego postępowanie likwidacyjne lub upadłościowe bądź naprawcze – w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn;

5) jeżeli wystąpi jedna z przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12-22 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp – w terminie do 30 dni od dnia kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn;

6) jeżeli dotychczasowy przebieg prac wskazywać będzie, że nie jest prawdopodobnym należyte wykonanie umowy lub jej części w umówionym terminie – w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie z tej przyczyny;

7) jeżeli suma kar umownych, o których mowa w §11 przekroczy 20% łącznej kwoty wynagrodzenia, o której mowa w § 5 ust. 1 – w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn;

8) jeżeli Wykonawca odmówił wykonania czynności określonych w § 1 umowy – w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn;

9) gdy Wykonawca wykonuje umowę lub jej część w sposób sprzeczny z umową, w szczególności zleca wykonanie prac będących przedmiotem umowy innym podmiotom lub osobom niż wskazane w Ofercie lub jeżeli Wykonawca rozszerza zakres podwykonawstwa poza wskazany w Ofercie Wykonawcy lub bez pisemnej zgody Zamawiającego realizuje zamówienie wykorzystując firmy innych podwykonawców niż określone w Ofercie i nie zmienia sposobu realizacji umowy, mimo wezwania przez Zamawiającego do usunięcia uchybień w terminie określonym w wezwaniu – w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn;

10) gdy Wykonawca wykonuje lub wykonał zobowiązania określone w Umowie za pomocą osoby/osób zatrudnionych w jakimkolwiek charakterze przez Zamawiającego – w terminie do 30 dni od dnia kiedy Zamawiający dowiedział się o przyczynach odstąpienia od Umowy z tej przyczyny;

11) gdy Wykonawca utraci koncesję uprawniającą go do świadczenia usług w zakresie ochrony osób i mienia -– w terminie do 30 dni od dnia kiedy Zamawiający dowiedział się o przyczynach odstąpienia od Umowy z tej przyczyny.

12) gdy Wykonawca nie wykonuje lub nienależycie wykonywanie Umowy przez 2 kolejne doby - w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy z tej przyczyny.

13) W przypadku posługiwania się w wykonaniu przedmiotu Umowy osobami niezatrudnionymi na podstawie umowy o pracę lub nieprzedstawienia na żądanie Zamawiającego umów o pracę osób wykonujących przedmiot Umowy- w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy z tej przyczyny.

1. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od umowy może zostać złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiedzy o zaistnieniu przesłanki (chyba, że inny termin przewidziano w ust. 1) i zostanie sporządzone w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem, będzie wywierać skutki na przyszłość i zostanie przesłane Wykonawcy na adres wskazany w nagłówku umowy.
2. Odstąpienie od umowy nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty kar umownych zastrzeżonych w umowie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego:
4. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do sporządzenia protokołu, który będzie zawierał opis wykonanych prac do dnia odstąpienia od umowy wraz z dokonaniem ich oceny pod względem możliwości ich zaakceptowania i odbioru przez Zamawiającego;

2) wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie zakresu usług wykonanych przez niego i zaakceptowanych przez Zamawiającego do dnia odstąpienia od umowy, o ile wykonane usługi będą miały dla Zamawiającego znaczenie gospodarcze i będą mogły być wykorzystane ze względu na cel umowy.

1. Wykonawca może wypowiedzieć umowę wyłącznie z ważnych powodów, przez które należy rozumieć rażące naruszenie postanowień umowy przez Zamawiającego.

**§ 13**

**Zmiany umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty w przypadkach, w następujących przypadkach:

1) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub z treści których wynika zasadność lub konieczność wprowadzenia zmian postanowień Umowy, w szczególności w zakresie wysokości stawki podatku od towarów i usług VAT;

2) konieczne okaże się wydłużenie terminu realizacji umowy, z przyczyn organizacyjnych leżących po stronie Zamawiającego, w związku z niemożliwością realizacji przedmiotu zamówienia w zakładanym terminie, nie dłużej niż o 14 dni;

3) gdy wynikną rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony.

4) wystąpi siła wyższa, w tym niekorzystne warunki atmosferyczne, uniemożliwiające prowadzenie prac terenowych (np. długotrwałe opady deszczu). Zakres możliwych w tym przypadku zmian określa § 19 umowy „Siła wyższa”.

5) zmiany zakresu przedmiotu zamówienia powierzonego podwykonawcom.

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności za wyjątkiem zmiany osób i adresów, o których mowa w §18 ust. 1 i 2.

**§ 14**

**Kontrola**

1. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli w zakresie prawidłowości wykonywania umowy. Zamawiający może zlecić wykonanie kontroli innym osobom lub podmiotom.

2. W przypadku kontroli, wykonywanej przez Zamawiającego lub inne uprawnione podmioty, Wykonawca udostępni kontrolującym wgląd w dokumenty, w tym dokumenty finansowe oraz dokumenty elektroniczne związane z wykonywaniem umowy.

3. Prawo kontroli przysługuje Zamawiającemu oraz innym uprawnionym podmiotom zarówno w siedzibie Wykonawcy, jak i w miejscu wykonywania umowy lub innym miejscu związanym z realizacją umowy.

4. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia bez zbędnej zwłoki pełnej informacji o stanie wykonywania umowy.

**§ 15**

**Ubezpieczenie Wykonawcy**

* + - 1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania przez cały okres obowiązywania Umowy polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie niższą niż 1.000.000 zł. zł[[5]](#footnote-5). Wykonawca przed podpisaniem Umowy zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu kopii ww. polisy ubezpieczeniowej.
      2. W przypadku gdy okres ubezpieczenia Wykonawcy ulega zakończeniu przed terminem realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 4 Umowy, Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w terminie 5 dni przed wygaśnięciem ważności polisy, do przedstawienia Zamawiającemu kolejnej polisy potwierdzającej ubezpieczenie Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, na sumę ubezpieczenia co najmniej 1.000.0000 zł[[6]](#footnote-6).
      3. W przypadku naruszenia postanowień Umowy, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy i żądania kar umownych zgodnie z § 11 ust. 1 pkt 11) Umowy.

**§ 16**

**Dane osobowe**

1. Z dniem podpisania umowy, Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w celu i zakresie niezbędnym do wykonywania przedmiotu niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych przez Zamawiającego danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r., o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781 z późn. zm.) oraz zgodnie z wydanymi na jej podstawie przepisami wykonawczymi.
3. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z przepisami, o których mowa w ust. 2, i zobowiązuje się do przetwarzania danych zgodnie z tymi przepisami. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do stworzenia i stosowania przy przetwarzaniu danych osobowych odpowiednich procedur i zabezpieczeń technicznych, informatycznych i organizacyjnych wymaganych przepisami, o których mowa w ust. 2.
4. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić bezpieczeństwo danych udostępnionych i powierzonych przez Zamawiającego.
5. W przypadku ujawnienia lub utraty danych osobowych, Wykonawca zobowiązuje się do bezzwłocznego pisemnego poinformowania Zamawiającego o tym fakcie, wskazując okoliczności zdarzenia i zakres ujawnionych lub utraconych danych.
6. Wykonawca dopuści do przetwarzania danych osobowych wyłącznie osoby posiadające stosowne imienne upoważnienia do przetwarzania danych osobowych. W tym celu Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania i odwoływania imiennych upoważnień do przetwarzania danych osobowych oraz prowadzenia ewidencji, o której mowa w art. 39 ust. 1 ustawy, o której mowa w ust. 2. Wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych stanowi załącznik nr 3 do umowy, natomiast wzór odwołania upoważnienia do przetwarzania danych osobowych stanowi załącznik nr 4 do umowy.
7. Wykonawca odpowiada za szkody, jakie powstaną wobec Zamawiającego lub osób trzecich na skutek niezgodnego z umową przetwarzania danych osobowych lub ich ujawnienia bądź utraty.
8. Jeżeli Wykonawca realizując umowę zleci podwykonawcom prace, w trakcie których będą przetwarzane dane osobowe, odpowiedni powierzy im, za zgodą Zamawiającego, w drodze umowy zawartej na piśmie przetwarzanie tych danych na warunkach zgodnych z niniejszą umową. W przypadku zlecenia prac podwykonawcom, Wykonawca odpowiada za szkody, jakie powstaną wobec Zamawiającego lub osób trzecich na skutek przetwarzania przez podwykonawców danych osobowych niezgodnego z niniejszą umową lub przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
9. Wykonawca wyraża zgodę i zobowiązuje się umożliwić kontrolowanie przez Zamawiającego, osoby i podmioty upoważnione przez Zamawiającego oraz inne uprawnione podmioty, pomieszczeń i sprzętu używanego, w zakresie niezbędnym do należytego wykonania niniejszej umowy przy przetwarzaniu danych osobowych. Wykonawca jest zobowiązany do zastosowania się do zaleceń kontrolujących.
10. Zamawiający powierza Wykonawcy realizację obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 24 ust. 1 ustawy, o której mowa w ust. 2.

**§ 17**

**Poufność informacji**

1. Z zastrzeżeniem postanowienia ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego danych i informacji uzyskanych w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy) w związku z wykonywaniem umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania, nazywanych dalej łącznie „Informacjami Poufnymi”.
2. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:
3. dostępnych publicznie;
4. otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności;
5. które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności;
6. w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
7. W przypadku, gdy ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o przyczynach i zakresie ujawnionych Informacji Poufnych. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
8. Wykonawca zobowiązuje się do:
9. dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia Informacji Poufnych przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich;
10. niewykorzystywania Informacji Poufnych w celach innych niż wykonanie umowy.
11. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje umowę i które będą miały dostęp do Informacji Poufnych, o wynikających z umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania.
12. W przypadku utraty lub zniekształcenia Informacji Poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz zobowiązuje się do poinformowania o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia Informacji Poufnych oraz podjęte działania ochronne.
13. Po wykonaniu umowy oraz w przypadku rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca bezzwłocznie zwróci Zamawiającemu lub komisyjnie zniszczy (przekazując Zamawiającemu protokół z tej czynności) wszelkie nośniki zawierające Informacje Poufne.
14. Ustanowione umową zasady zachowania poufności Informacji Poufnych, jak również przewidziane w umowie kary umowne z tytułu naruszenia zasad zachowania poufności Informacji Poufnych, obowiązują zarówno podczas wykonania umowy, jak i po jej wygaśnięciu.

**§ 18**

**Zarządzenie realizacją umowy**

1. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do sprawowania nadzoru nad realizacją umowy, koordynowania prac związanych z realizacją umowy i bieżących kontaktów z Wykonawcą jest Pan/Pani .................................,

……………………, ul. ………………………….,

tel.: ………….., faks: ……………..

e-mail: ....................................

2. Osobą uprawnioną przez Wykonawcę do reprezentowania go we wszelkich czynnościach związanych z realizacją niniejszej umowy jest Pan/Pani ………………….

……………………, ul. ………………………….,

tel.: ………….., faks: ……………..

e-mail: ....................................

3. Zmiana osób odpowiedzialnych za realizację umowy, o których mowa w ust. 1-2 lub ich danych kontaktowych będzie odbywać się poprzez powiadomienie drugiej Strony w formie pisemnej lub drogą elektroniczną.

4. W przypadku zmiany adresu, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 Strona jest zobowiązana do pisemnego poinformowania o tym drugiej Strony.

1. Wszelka korespondencja, dokumenty i oświadczenia Stron w związku z realizacją niniejszej Umowy prowadzona będzie pisemnie lub drogą elektroniczną chyba, że umowa stanowi inaczej, na wskazany poniżej adres:
   1. dla Zamawiającego:

……………………………………………………

do rąk: ………………………………………….

e-mail …………………………………………..

* 1. dla Wykonawcy:

……………………………………………………

do rąk: ………………………………………….

e-mail …………………………………………..

**§ 19**

**Siła wyższa**

1. Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy spowodowane przez okoliczności traktowane jako Siła Wyższa. Przez Siłę Wyższą rozumie się zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze Stron, których nie mogły one przewidzieć ani zapobiec, a które zakłócają lub uniemożliwiają realizację Umowy.
2. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań niezwłocznie nie później jednak niż w ciągu 14 dni, powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie.
3. Jeżeli Siła Wyższa będzie trwała nieprzerwanie przez okres 14 dni lub dłużej, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać Umowę bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań, oprócz płatności należnych z tytułu wykonanych robót.
4. Okres występowania następstw Siły Wyższej powoduje odpowiednie przesunięcie terminów realizacji usług określonych w Umowie.
5. Jeśli siła wyższa uniemożliwi realizację któregoś etapu prac lub całości zadania rozliczeniu i wynagrodzeniu podlegają tylko etapy zrealizowane. Związana z nimi część dokumentacji musi zostać przekazana Zamawiającemu w formie pisemnej. W przypadku wykonania jedynie części zadania, zadanie zostanie opłacone w takim procencie, w jakim zrealizowano poszczególne etapy. Wyniki wyliczeń wskazane zostaną w protokole przygotowanym w kształcie i w terminie ustalonym w porozumieniu Stron.

**§ 20**

**Postanowienia końcowe**

1. We wszystkich sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu cywilnego.

2. Wszelkie kwestie sporne, wynikłe między Stronami na tle niniejszej umowy Strony będzie rozpatrywał Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego*.*

3. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej Strony.

4. Integralną część umowy stanowią załączniki:

* + - 1. Oferta Wykonawcy;
      2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
      3. Kopia Umowy Wykonawcy Z Państwową Strażą Pożarną;
      4. Kopia Koncesji nr ........................... z dnia ……………;
      5. Kopia polisy ubezpieczeniowej;
      6. Wykaz osób zatrudnionych do wykonywania Umowy.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

1. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-1)
2. W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie). [↑](#footnote-ref-2)
3. Wykonawca wypełnia tabelę tylko w przypadku, gdy wybór jego oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. [↑](#footnote-ref-3)
4. Wykonawca zobowiązany jest podać na jakiej podstawie dysponuje osobami wymienionymi w pkt I – na przykład: umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa cywilno-prawna, dysponowanie na podstawie udostępnienia zasobu itp. [↑](#footnote-ref-4)
5. zgodnie z OPZ. [↑](#footnote-ref-5)
6. zgodnie z OPZ. [↑](#footnote-ref-6)