



POLSKA AKADEMIA NAUK BIBLIOTEKA GDAŃSKA

80-858 Gdańsk, ul. Wałowa 15
tel. +48 58 301-22-51 do 54, tel./fax. +48 58 301-55-23
e-mail: bgpan@bgpan.gda.pl
www.bgpan.gda.pl

Znak: bgpanVIII-222/69/2017

Gdańsk, dnia 27 grudnia 2017 roku.

Polska Akadmmia Nauk Biblioteka Gdańska zaprasza do złożenia ofert na dostawę:

1. 15 fabrycznie nowych komputerów stacjonarnych o minimalnych parametrach:

procesor	<ul style="list-style-type: none">- procesor minimum 4-rdzeniowy (4 wątkowy), zapewniający komputerom , w testach Cinebench R11.5: minimum 617 punktów; 8289 punktów w Passmark CPU Mark.- możliwość uruchamiania aplikacji 64 bitowych- dołączony wentylator- wbudowana karta graficzna
karta graficzna	<ul style="list-style-type: none">- zintegrowana z procesorem karta graficzna zgodna z DirectX minimum 12
pamięć RAM – 8 GB	<ul style="list-style-type: none">- typ DDR4- minimum 8 GB pamięci w organizacji 2 x 4 GB skonfigurowane do pracy w trybie 2-kanalowym
napęd optyczny	<ul style="list-style-type: none">- wewnętrzna nagrywarka DVD-RW/+RW- kolor zgodny z kolorem obudowy
dysk twardy 1 TB	<ul style="list-style-type: none">- HDD minimum 1 TB SATA- prędkość min. 7200 obr./min- pojemność pamięci podręcznej min. 64 MB
złącza, funkcjonalność i wyposażenie	<ul style="list-style-type: none">- minimum 2 porty monitora, w tym minimum 1 cyfrowy- obsługa minimum 32 GB pamięci- minimum 1 pełno lub niskoprofilowe slot PCI Express x16- minimum 1 port PCI- minimum 6 portów USB z tyłu obudowy: w tym minimum 2 porty USB 3.x- minimum 2 porty USB z przodu obudowy- minimum 1 port mikrofonowy i słuchawkowy z przodu i tyłu obudowy- minimum 1 port RJ45, karta sieciowa 10/100/1000 Mbit/s- zintegrowana karta dźwiękowa- obudowa typu miniTower lub small form factor- klawiatura i mysz (w standardzie USB)- zasilacz o mocy min. 500 W- gwarancja min. 24 miesiące
system operacyjny oprogramowanie i kompatybilność	<ul style="list-style-type: none">- wstępnie zainstalowany system operacyjny Windows 10 pro 64-bit- obsługa i sterowniki na płycie CD dla Windows 10 pro w wersji 64-bit.- sterowniki producenta komputera lub bezpłatne firm trzecich do wszystkich elementów składowych komputera dla ww. systemów operacyjnych

gwarancja	- minimum 3 letnia gwarancja producenta świadczona na miejscu u klienta - w przypadku awarii dysku, uszkodzony dysk pozostaje u Zamawiającego
-----------	--

2. 15 fabrycznie nowych monitorów o minimalnych parametrach:
 - rozmiar minimum 23,5"
 - rozdzielczość nominalna dokładnie 1920x1080 pikseli
 - jasność minimum 250 cd/m², kontrast minimum 1000:1
 - kąt widzenia pionowy minimum 160 stopni
 - kąt widzenia poziomy minimum 160 stopni
 - czas reakcji plamki maksymalnie 8 ms (szary do szarego)
 - złącze analogowe D-SUB 15-pin, minimum 1 złącze cyfrowe DVI lub HDMI

Oferta winna zawierać:

1. Oświadczenie o dysponowaniu niezbędnym potencjałem technicznym do realizacji niniejszego zamówienia publicznego.
2. Zestawienie wykonanych w ciągu ostatnich 12 miesięcy dostaw o podobnym zakresie (ilościowym i jakościowym) wraz z podaniem nazwy i adresu siedziby podmiotu na rzecz którego została wykonana usługa oraz z danymi kontaktowymi osoby, która może potwierdzić realizację usługi.
3. Specyfikację techniczną oferowanego sprzętu zgodnie z podanymi wyżej wymaganiami.
4. Cenę netto/brutto za dostawę 1 sztuki komputera i 1 sztuki monitora.
5. Cenę netto/brutto za realizację całości zamówienia.
6. Zaakceptowany wzór umowy.

Dostawa winna odbyć się do dnia 30.12.2017 r. do godz. 14:00

Termin złożenia ofert upływa dnia 28.12.2017 r. o godz. 10:00

O wyborze najkorzystniejszej oferty będzie decydować kryterium najniższej ceny.

Miejsce złożenia ofert: e-mail: bgpan@bgpan.gda.pl lub pocztą na adres
PAN Biblioteka Gdańska
80-858 Gdańsk, ul. Wałowa 15

Osobą do kontaktów jest Maciej Mielniczuk
e-mail: macmie@bgpan.gda.pl
tel. 583 012 251 do 254 wew 101 lub 504 183 631

Oferta złożona w postępowaniu przestaje wiązać w przypadku wyboru innej oferty lub zakończenia postępowania bez dokonania wyboru Wykonawcy.

Zamawiający informację o wyborze oferty zamieści na stronie internetowej www.bgpan.gda.pl

Jednocześnie informujemy, że w niniejszym postępowaniu nie mają zastosowania przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Dyrektor PAN Biblioteki Gdańskiej

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Zofia Tylewska-Ostrowska', written in a cursive style.

dr Zofia Tylewska- Ostrowska

WZÓR UMOWY

W dniu 2017 roku w Gdańsku pomiędzy:

Polską Akademią Nauk z siedzibą w Warszawie (00-901), Plac Defilad 1, reprezentowaną przez Prezesa Prof. Jerzego Duszyńskiego, w imieniu której, na mocy pełnomocnictwa działa **dr Zofia Tylewska - Ostrowska Dyrektor Polskiej Akademii Nauk Biblioteki Gdańskiej 80-858 Gdańsk, ul. Wałowa 15 REGON 000325713-00102, NIP 525-15-75-083** zwaną dalej Zleceniodawcą
a firmą

..... (nazwa firmy)

..... (adres firmy)

REGON, KRS, NIP

reprezentowaną przez

zwaną dalej Wykonawcą

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania dostawę 15 fabrycznie nowych komputerów i 15 fabrycznie nowych monitorów zgodnie ze złożoną ofertą z dnia 12.2017 r. i minimalnymi wymaganiami zawartymi w zaproszeniu do złożenia oferty z dnia 27.12.2017 r o numerze bgpan VIII-222/69/2017.
2. Dostawa musi być wykonana do dnia 30.12.2017 r.
3. Użyte materiały muszą posiadać atesty dopuszczające do stosowania, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na warunkach ustalonych niniejszą Umową.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne kwalifikacje do wykonania Przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się terminowo oraz należyście wykonać Przedmiot umowy, tj. zgodnie z najlepszą starannością, wykorzystując w najwyższym stopniu swoją wiedzę, umiejętności i zdolności tak, aby dokładnie odpowiadały potrzebom Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się informować Zamawiającego o zaistnieniu każdej okoliczności, która mogłaby mieć wpływ na jakość wykonania Przedmiotu umowy lub dotrzymanie terminu jego wykonania.

§ 3

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. terminowego uregulowania należności;
2. udzielania informacji koniecznych do wykonania Przedmiotu umowy.

§ 4

Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać dostarczyć do siedziby Zamawiającego komputery i monitory będące przedmiotem zamówienia, zgodnie z zapisami zawartymi w § 1 niniejszej Umowy, do dnia 30.12.2017 r.
2. W przypadku opóźnienia w wykonaniu Przedmiotu umowy, Wykonawca bezzwłocznie powiadomi Zamawiającego o fakcie opóźnienia oraz jego przyczynach.
3. W przypadku, gdy okoliczności traktowane jako Siła Wyższa, uniemożliwiają którejkolwiek ze Stron wypełnianie w całości lub w części jej zobowiązań, Strona ta zobowiązana jest do niezwłocznego powiadomienia na piśmie drugiej Strony o zaistnieniu okoliczności Siły Wyższej oraz udokumentowania faktu wystąpienia Siły Wyższej, a także wskazania na kroki lub działania, które podjęła w celu zminimalizowania skutków Siły Wyższej. W przypadku opóźnienia spowodowanego Siłą Wyższą, termin wykonania Umowy zostanie wydłużony proporcjonalnie do czasu opóźnienia.
4. Przez Siłę Wyższą należy rozumieć każdą okoliczność, która zachodzi po podpisaniu Umowy i jest niezależna od woli stron, uniemożliwia wykonanie zobowiązań umownych oraz której skutków nie można uniknąć, przykładowo wojny, strajki za wyjątkiem nielegalnych, klęski żywiołowe, powódzie, pożary, itp.

§ 6

1. Zamawiający pisemnie potwierdza wykonanie i przekazanie mu Przedmiotu umowy albo odmawia ich przyjęcia i sporządza wykaz zastrzeżeń. Dokumentem potwierdzającym odbiór Przedmiotu umowy jest protokół odbioru.
2. Osobą umocowaną do dokonania odbioru Przedmiotu umowy w imieniu Zamawiającego jest Maciej Mielniczuk.
3. Za datę wykonania Przedmiotu umowy uważa się dzień przyjęcia Przedmiotu umowy przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.
4. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę jest podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru, o którym mowa w ust. 1.

§ 7

1. Za prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe zł netto powiększone o 23% podatku VAT, co łącznie stanowi kwotę (słownie:)
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem i dostawą przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca wystawi fakturę VAT z następującymi danymi Zamawiającego
Nabywca
Polska Akademia Nauk
00-901 Warszawa, Plac Defilad 1
NIP 525-15-75-083
Odbiorca
Polska Akademia Nauk Biblioteka Gdańska
80-858 Gdańsk, ul. Wałowa 15
NIP 525-15-75-083
4. Płatność nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia doręczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 8

1. Strony postanawiają, że Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy;
 - 2) za opóźnienie w przekazaniu Przedmiotu Umowy Zamawiającemu, w wysokości 2% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 3) za opóźnienie w realizacji zobowiązań gwarancyjnych, o których mowa w § 10 w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
2. Kary umowne podlegają łączeniu.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kwoty naliczonych kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia bez dodatkowego wezwania.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 9

1. Zamawiający może w każdym czasie, dopóki wykonanie i dostawa nie zostaną ukończone, odstąpić od Umowy, na mocy jednostronnego oświadczenia.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy, w całości bądź w części, na mocy jednostronnego oświadczenia, bez wyznaczania dodatkowego terminu, gdy Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem realizacji Przedmiotu umowy lub zaniechał go realizacji tak dalece, że nie jest prawdopodobne, by zdołał go ukończyć w czasie umówionym.
3. Jeżeli Wykonawca wykonuje Przedmiot umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, Zamawiający wezwie go do zmiany sposobu wykonania Przedmiotu umowy. Zmiana nastąpi nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia wezwania. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający zamiast odstąpić od Umowy może powierzyć dokończenie lub poprawienie Przedmiotu umowy osobie trzeciej na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy, Umowę uważa się za niezawartą i Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia z tytułu zawarcia oraz wykonania niniejszej Umowy, w tym odszkodowawcze oraz o zapłatę jakiegokolwiek wynagrodzenia, z zastrzeżeniem ust. 6 poniżej.
6. Wykonawca jest uprawniony do odstąpienia od Umowy na mocy jednostronnego oświadczenia, w przypadku gdy ze względu na brak współdziałania ze strony Zamawiającego nie jest możliwe wykonanie Przedmiotu umowy.

§ 10

1. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady Przedmiotu umowy, ich wartość lub użyteczność ze względu na cel w Umowie określony, a w szczególności odpowiada za rozwiązania niezgodne z obowiązującymi przepisami prawa (gwarancja).

2. Wykonawca udziela Zamawiającemu 36-miesięcznej gwarancji na dostarczone elementy będące przedmiotem zamówienia, licząc od dnia następującego po dniu podpisania przez strony protokołu końcowego. Termin gwarancji biegnie od daty podpisania przez Strony protokolarnego odbioru Przedmiotu umowy bez zastrzeżeń, o którym mowa w § 6 Umowy.
3. Zamawiający, w razie stwierdzenia w okresie gwarancji ewentualnych wad Przedmiotu umowy, obowiązany jest do przedłożenia Wykonawcy stosownej reklamacji (zawiadomienia o wadzie) wraz z podaniem terminu jej usunięcia.
4. Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usunięcia wad, o których mowa w ust. 3 w terminie do 5 dni roboczych od daty zawiadomienia Wykonawcy pod rygorem naliczenia kar umownych określonych w § 8 ust. 1 pkt 3 Umowy.
5. Usunięcie wad zostanie stwierdzone protokołem odbioru. W przypadku uchybienia przez Wykonawcę powyższemu terminowi, Zamawiający może zlecić usunięcie wady osobie trzeciej na koszt i na ryzyko Wykonawcy bez utraty gwarancji udzielonej przez Wykonawcę bez dodatkowej zgody sądu.
6. Niezależnie od udzielonej gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady.
7. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji jakości także po upływie terminów określonych w ust. 1, jeśli zgłaszał wady przed upływem tych terminów.

§ 11

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za należyte i terminowe wykonanie Przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest wykonać Przedmiot umowy osobiście, bez udziału podwykonawców.
3. Wykonawca może powierzyć wykonanie Przedmiot umowy osobie trzeciej wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. W takim przypadku za działania i zaniechania osoby trzeciej Wykonawca ponosi odpowiedzialność względem Zamawiającego, jak za własne działania i zaniechania.

§ 12

1. Koordynatorem Umowy są:
 - 1) ze strony Zamawiającego jest:
Maciej Mielniczuk tel. 504 183 631
 - 2) ze strony Wykonawcy:
2. Ewentualne spory, jakie mogą wyniknąć na tle wykonywania niniejszej Umowy, Strony będą starały się rozwiązać polubownie. W przypadku braku porozumienia spory będą oddane do rozstrzygnięcia sądowi powszechnemu właściwemu ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 13

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Polska Akademia Nauk, Biblioteka Gdańska 80-858 Gdańsk, ul. Wałowa 15. Dane osobowe Wykonawcy zostały przekazane dobrowolnie w celach związanych z zawarciem i wykonaniem umowy i zostaną udostępnione wyłącznie podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Wykonawca posiada prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich poprawienia.

2. Przelew wierzytelności z tytułu Umowy na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym jest dopuszczony jedynie za zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności i są skuteczne po podpisaniu przez obie strony.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
6. Załączniki stanowią integralną część Umowy.

Załącznik do Umowy:

Załącznik nr 1 - oferta cenowa

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA